

Prot.

Firenze,

- Sito Internet Azienda Ospedaliero - Universitaria Meyer
- Università degli Studi di Firenze
- Ordine degli Psicologi - Firenze

**Oggetto: Avviso pubblico di selezione tramite procedura comparativa per il conferimento di incarico libero professionale per prestazioni di Neuropsicologo presso la SOC Neurologia Pediatrica dell'AOU Meyer**

Presso la SOC di Neurologia Pediatrica afferente al Centro di Eccellenza di Neuroscienze è necessario consolidare, attraverso un percorso progettuale, le attività di Neuropsicologia dedicate all'età evolutiva ed adolescenza tramite il supporto di un professionista esperto cui affidare, mediante contratto libero professionale, il ruolo di Referente Organizzativo.

Pertanto l'Azienda Ospedaliero – Universitaria Meyer di Firenze intende procedere all'affidamento di un incarico libero professionale, per la durata di mesi 24, previa selezione comparativa ed eventuale colloquio, al fine di valutare il candidato più idoneo allo svolgimento dell'incarico stesso.

L'incaricato prescelto sarà tenuto alla massima cooperazione e coordinamento con l'attuale Direttore della Clinica e le altre funzioni aziendali coinvolte, ove necessario, al fine di sviluppare e garantire una fluida e corretta gestione delle richieste di prestazione neuropsicologica interna ed esterna.

**Obiettivi principali del Progetto**

- attività di valutazione neuropsicologica finalizzate alla diagnosi e consulenza educativa e riabilitativa nel paziente della fascia di età pediatrica coinvolto da patologie di interesse neuropsicologico, disabilità intellettive, disordini del neurosviluppo, disturbi specifici derivanti da epilessia, da malformazioni cerebrali genetiche o acquisite e da diagnosi neurometaboliche;
- tali ambiti consistenti nella valutazione dello sviluppo psicomotorio, nella determinazione del profilo cognitivo e comportamentale e nella valutazione delle funzioni cognitive specifiche a seguito di lesioni acquisite nei pazienti che stanno seguendo un processo diagnostico e/o terapeutico in ambito neurologico, neurochirurgico e neurometabolico coinvolgeranno le prestazioni ambulatoriali e di consulenza ai reparti e DH della struttura richiedenti mediante gestione di specifica casistica attribuita.
- coordinamento dell'attività dell'ambulatorio finalizzata all'ottimizzazione della gestione delle richieste di consulenza interne ed esterne, alla integrazione dell'ambulatorio di Neuropsicologia con le attività della SOC di Neurologia Pediatrica ed alla definizione di percorsi fluidi per i controlli longitudinali ove necessari.
- collaborazione ai progetti di ricerca sviluppati presso il Centro di Eccellenza di Neuroscienze ed alla collegata produzione scientifica.

## Requisiti di ammissione

I requisiti ai fini dell'ammissione alla selezione per il conferimento dell'incarico sono i seguenti:

- non essere in condizioni che limitino o escludano, a norma di legge, la capacità di contrattare con la Pubblica Amministrazione;
- non avere precedenti penali;
- aver conseguito la Laurea Magistrale in Psicologia o Diploma vecchio ordinamento con abilitazione all'esercizio della professione;
- iscrizione all'Ordine degli Psicologi;
- documentata esperienza di almeno 5 anni in attività di Neuropsicologo per l'età evolutiva e l'adolescenza presso strutture del SSN.

Tutti i suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande di ammissione.

Il difetto di anche uno solo di tali requisiti comporta la non ammissione alla procedura comparativa.

## Conferimento incarico

L'incarico sarà conferito dal Direttore Generale di questa Azienda, previa valutazione comparativa, da parte del Responsabile della SOC interessata, dei curricula dei candidati ed eventuale successivo colloquio.

In particolare i candidati, nel curriculum e/o durante l'eventuale colloquio, devono dare evidenza delle specifiche competenze acquisite per un periodo minimo di 5 anni in relazione agli ambiti progettuali sopra descritti.

In caso di colloquio, la convocazione verrà comunicata a ciascuno tramite e-mail, inviata all'indirizzo di posta elettronica indicato nella domanda dal candidato, almeno 3 gg. prima dello svolgimento della stessa.

In ogni caso non si procederà all'assegnazione di punteggi, né alla formulazione di alcuna graduatoria.

L'esito della procedura selettiva sarà recepito con apposita deliberazione di conferimento dell'incarico che sarà pubblicata sull'Albo aziendale. Tale pubblicazione vale a tutti gli effetti come avvenuta comunicazione, anche nei confronti di tutti i candidati. Il relativo affidamento verrà formalizzato mediante sottoscrizione di apposito disciplinare d'incarico da parte del Direttore Generale e del professionista interessato.

## Durata e compenso dell'incarico

L'incarico, con attivazione immediata, sarà conferito per il periodo di mesi 24.

Le attività prestazionali vengono riferite a un numero complessivo di ore mese pari a 100 al solo fine di parametrare l'impegno assegnabile al professionista.

L'Azienda corrisponderà al professionista incaricato un compenso per l'intero periodo contrattuale complessivo e omnicomprensivo pari a € 46.632,00.= da liquidarsi mensilmente, in relazione agli obiettivi da raggiungere.

Si aggiungono complessivi 12.000,00 € per l'intero periodo biennale per l'attività di coordinamento di cui sopra da liquidarsi su rendicontazione trimestrale.

## Domande di ammissione

Gli interessati in possesso dei requisiti prescritti, devono produrre apposita domanda di partecipazione, secondo l'allegato schema, debitamente firmata, indirizzata al Direttore Generale dell'Azienda Ospedaliero-Universitaria Meyer, allegando dettagliato curriculum formativo e professionale, sotto forma di dichiarazione sostitutiva di certificazione e di atto di notorietà, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, come da schema allegato.

Alla domanda, oltre al curriculum vitae, va allegata la fotocopia fronte-retro di un valido documento d'identità e del codice fiscale. La domanda ed i documenti allegati non sono soggetti ad imposta di bollo (art. 19 legge n. 28 del 18.02.1999).

Le dichiarazioni di cui al D.P.R. 445/2000 devono contenere, a pena di non valutazione, tutte le informazioni atte a consentire una corretta/esaustiva valutazione delle attestazioni in essa presenti. L'Azienda Ospedaliera si riserva la facoltà di verificare quanto dichiarato dai candidati.

Qualora dal controllo emerga la non veridicità di quanto dichiarato o prodotto, il rapporto con l'Amministrazione si risolve di diritto ed il candidato incorrerà nelle sanzioni penali previste dall'art. 483 c.p.

Il candidato ha l'obbligo di comunicare, con nota datata e sottoscritta, le eventuali successive variazioni di indirizzo e/o recapito.

Le domande di partecipazione al presente avviso dovranno pervenire entro il giorno 28.02.2019. Da tale data verranno valutate le candidature fino ad allora arrivate. In caso di non evasione delle necessità o per fronteggiare ulteriori criticità potranno comunque essere prese in considerazione anche candidature presentate oltre la scadenza.

### La mancata sottoscrizione della domanda costituisce motivo di esclusione.

La domanda con l'allegata documentazione può essere:

- trasmessa a mezzo del servizio postale, mediante raccomandata con avviso di ricevimento. In tal caso fa fede il timbro e data dell'ufficio postale accettante;
- consegnata direttamente all'Ufficio Protocollo dell'Azienda Ospedaliero-Universitaria Meyer all'indirizzo di cui sopra, tutti i giorni feriali (dal lunedì al venerdì) dalle ore 9 alle ore 12;
- trasmessa a mezzo PEC al seguente indirizzo: [meyer@postacert.toscana.it](mailto:meyer@postacert.toscana.it)

Qualora il termine di cui sopra cada in un giorno festivo, lo stesso è prorogato al primo giorno successivo non festivo.

L'incarico in oggetto rientra nelle fattispecie regolate dagli artt. 2222 e seguenti del codice civile e non comporta l'instaurazione di alcun rapporto di lavoro dipendente.

### Il conferimento dell'incarico è subordinato:

- all'assenza di conflitto di interesse con l'Azienda Ospedaliero-Universitaria Meyer;
- alla insussistenza di rapporti di impiego con enti pubblici o privati e di rapporti di lavoro in regime di convenzione con il S.S.N.

## Disposizioni varie

L'incaricato è tenuto a mantenere la massima riservatezza relativamente a tutte le informazioni ed ai dati appresi durante lo svolgimento delle attività inerenti l'incarico, ai sensi della normativa vigente.

Ai sensi dell'art. 13, comma 1 del D.L.vo n. 196 del 30.06.2003 e ss.mm.ii. i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso l'Azienda Ospedaliero-Universitaria Meyer per le finalità inerenti la gestione del rapporto medesimo. Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dall'avviso.

L'Azienda si riserva, a suo insindacabile giudizio, la facoltà di prorogare, sospendere, modificare o revocare il presente avviso, senza che ciò comporti diritti o pretese di sorta a favore dei candidati. L'Azienda si riserva comunque di non procedere all'attribuzione dell'incarico per effetto di sopraggiunte disposizioni normative e/o circostanze ostative.

Sono garantite le pari opportunità tra uomo e donna ai sensi della Legge n. 125 del 10.04.1991.

### Copertura assicurativa

Gli obblighi assicurativi ed il rischio per l'espletamento della collaborazione oggetto del presente avviso sono interamente assunti dall'incaricato, senza alcuna possibilità di rivalsa nei confronti dell'Azienda Ospedaliera.

L'incaricato, al momento della sottoscrizione del contratto si impegna a fornire copia della relativa polizza assicurativa.

IL DIRETTORE GENERALE  
Dr. Alberto Zanobini